AL DIRIGENTE SCOLASTICO
D.D. "ALDO MORO"
VALLO DELLA LUCANIA (SA)

MODULO DI RICHIESTA APPUNTAMENTO[1]

Il/la sottoscritt_ _____ tel[2]. _____

- genitore dell'alunno _____classe_____ sez. ____
- insegnante di _____ nella classe _____ sez. _____
- altro (specificare) _____

CHIEDE

Un appuntamento con il Dirigente Scolastico nel giorno[3]

Lunedì _____ alle ore 13,00
Martedì _____ alle ore 13,00

Ovvero trattandosi di **affare urgente** per il giorno _____ alle ore _____
Per conferire in ordine a: _____
_____

L'argomento è stato/non è stato[4] discusso già con l'insegnante _____
collaboratore del D.S. all'uopo preposto.
Resta in attesa della necessaria conferma telefonica.

Vallo Della Lucania, _____

FIRMA

_____

****

1. Il modulo può essere consegnato al collaboratore scolastico all'ingresso della sede centrale oppure essere inoltrato via mail.
2. Il numero di telefono è indispensabile per comunicare eventuali spostamenti dell'appuntamento dovuti a cause di forza maggiore.
3. Il D.S. riceve per appuntamento dalle ore 13,00 in poi nei giorni di lunedi,martedi e mercoledi, salvo i casi di urgenza comprovata. Si prega di attenersi all'orario o di rivolgersi ai collaboratori, nel rispetto del lavoro di tutti.
4. Cancellare l'alternativa che non interessa.